



มหาวิทยาลัยเกริก
รายละเอียดของรายวิชา

คณะ นิเทศศาสตร์
ภาควิชา / สาขาวิชา การสื่อสารมวลชน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัส และ ชื่อวิชา
รหัสวิชา นท.2111 (CM.2111)
ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์ เพื่อการสื่อสารมวลชน (Computer for Mass Communication)
2. จำนวนหน่วยกิต หรือ จำนวนชั่วโมง
จำนวน 3 หน่วยกิต (3-2-3)
3. หลักสูตร และ ประเภทรายวิชา
หลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเภทหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนร่วม
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และ อาจารย์ผู้สอน
อาจารย์สุทิน ชาวหินฟ้า
5. ภาคการศึกษา หรือ ชั้นปีที่เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา
6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) บธ.1600 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน (ไม่มีหน่วยกิต)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี
8. สถานที่เรียน
ห้อง 1104 / 1409 อาคาร 1 วันพฤหัสบดี เวลา 09.00 – 13.10 น.
9. วันที่จัดทำ หรือ ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด เดือนพฤษภาคม 2554

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมาย และ วัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายรายวิชา

1.1 เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

1.1.1 นิยาม ความหมาย ขอบข่ายงาน หรือกิจการสื่อสารมวลชนในปัจจุบัน ที่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือช่วย ในการวางแผนหรือเตรียมการก่อนการผลิต ระหว่างการผลิต และ หลังการผลิต ตลอดจนการเผยแพร่ และการติดตามผลประเมินผล

1.1.2 นิยาม ความหมาย ขอบข่ายของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารมวลชน

1.2 เพื่อให้นักศึกษา สามารถเลือกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เหมาะสม ในการติดต่อสื่อสารข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย และ ออกแบบงานกราฟิกขั้นต้น ตามหลักนิเทศศิลป์-นิเทศโสตทัศน (audio-visual communications) และ หลักจิตวิทยาการสื่อสาร เพื่อเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์

1.3 เพื่อให้ศึกษาศาสามารถอธิบาย วิเคราะห์การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ เพื่องานสื่อสารมวลชนได้

2. วัตถุประสงค์ ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษา สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และโครงข่ายคอมพิวเตอร์ ในกระบวนการผลิตสื่อสารมวลชน ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และภาวะทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ตลอดจนผลกระทบต่อระบบสุขภาพโดยรวม

หมวดที่ 3 ลักษณะ และ การดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย ขอบเขตของกิจการสื่อสารมวลชนในปัจจุบัน ที่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และ โครงข่ายคอมพิวเตอร์ เป็นเครื่องมือช่วย ในกระบวนการผลิตสื่อสารมวลชน การเผยแพร่ และ การติดตามผลประเมินผล

ศึกษาหลักการและทักษะ การเลือกใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และโครงข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ วางแผน ปฏิบัติการผลิต และการนำเสนอผลงาน สื่อกราฟิกคอมพิวเตอร์ สิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการเผยแพร่ การติดต่อสื่อสารข้อมูล หรือการประชาสัมพันธ์ หรือการโฆษณา หรือการรณรงค์ต่างๆ

2. จำนวนเวลาที่ใช้ ต่อภาคการศึกษา (ชั่วโมง / คาบเวลา) ¹⁾

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
2 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ (จำนวน 14 สัปดาห์)	ไม่มี	2 ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์ โดยให้คำ ปรึกษาภาคปฏิบัติ	1 ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ที่อาจารย์ให้คำปรึกษา และ แนะนำทางวิชาการ แก่นักศึกษา เป็นรายบุคคล
จำนวน 9 คาบ หรือ 8 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ วันพุธ เวลา 09.00 – 20.00 น. อาคาร 2**หมวดที่ 4 แผนการสอน และ การประเมินผล**

1. แผนการสอน

1.1 เนื้อหา และ สาระสำคัญ

บทที่ 1 หลักและทฤษฎีการสื่อสาร

1.1 ความหมายและองค์ประกอบของการสื่อสาร

1.2 ทฤษฎีและแบบจำลองของการสื่อสาร

บทที่ 2 บทบาทและภารกิจของการสื่อสาร และ จริยธรรมการสื่อสาร

2.1 เทคโนโลยีการสื่อสาร และผลกระทบ

2.2 นวัตกรรมการสื่อสารที่เหมาะสม

2.3 จริยธรรม และ จรรยาบรรณการสื่อสาร

บทที่ 3 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

3.1 นิยาม ความหมาย และประวัติความเป็นมา ของคอมพิวเตอร์

3.2 องค์ประกอบ และส่วนประกอบ ของระบบคอมพิวเตอร์

3.3 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ บุคลากรคอมพิวเตอร์

3.4 การทำงานของคอมพิวเตอร์

บทที่ 4 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ ในงานการสื่อสาร

4.1 คอมพิวเตอร์ สำหรับงานผลิตสื่อดิจิทัล และ แอนิเมชัน

4.2 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ด้วยคอมพิวเตอร์

4.3 การผลิตสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ และ วีดิทัศน์ ด้วยคอมพิวเตอร์

¹ วิชานี้มีหน่วยกิตการเรียน 3 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษา จำนวน 16 สัปดาห์ รวม 74 ชั่วโมง คิดเป็นสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 5 ชั่วโมง โดยที่ สัปดาห์ที่ 1 – 14 เป็นกิจกรรมบรรยาย และ การฝึกปฏิบัติ (แต่ครั้งละ ครั้ง จะใช้เวลาบรรยาย ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ที่เหลือ เป็น เวลาฝึกปฏิบัติงาน หรือการฝึกงาน และ การศึกษาด้วยตนเอง) สัปดาห์ที่ 15 – 16 ประเมินผล และสอบปลายภาค

บทที่ 5 สารสนเทศ และ อินเทอร์เน็ต

- 5.1 เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5.2 ข้อมูล และ การเชื่อมต่อข้อมูล บนอินเทอร์เน็ต
- 5.3 การประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตในงานสื่อสารมวลชน
- 5.4 การออกแบบหน้าเว็บไซต์

1.2 กิจกรรม

สัปดาห์ที่	เนื้อหาสาระสำคัญ	เวลา (ชั่วโมง)	กิจกรรมเพื่อการเรียน
1	บทที่ 1 หลักและทฤษฎีการสื่อสาร 1.1 ความหมายและองค์ประกอบของการสื่อสาร 1.2 ทฤษฎีและแบบจำลองของการสื่อสาร	5	- แนะนำรายวิชา เนื้อหา สื่อ เครื่องมือ และ กิจกรรมการเรียน - บทที่ 1 (1) - (2)
2	บทที่ 2 บทบาทและภารกิจของการสื่อสาร และ จริยธรรมการสื่อสาร 2.1 เทคโนโลยีการสื่อสาร และผลกระทบ	5	- บรรยาย บทที่ 2 (2.1) - วิเคราะห์ รูปแบบโครงสร้างสื่อ โดยอิงหลักนิเทศศิลป์-นิเทศศาสตร์
3	บทที่ 2 ... 2.2 นวัตกรรมการสื่อสารที่เหมาะสม 2.3 จริยธรรม และ จรรยาบรรณการสื่อสาร	5	- บรรยาย บทที่ 2 (2.2) - (2.3) - วิเคราะห์ หลักจิตวิทยาการสื่อสาร
4	บทที่ 3 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3.1 นิยาม ความหมาย และประวัติความเป็นมา ของคอมพิวเตอร์ 3.2 องค์ประกอบ และ ส่วนประกอบ ของระบบคอมพิวเตอร์	5	- บรรยาย บทที่ 3 (3.1) - (3.2) - นำเสนอแผนการผลิตหน้าเว็บ
5	บทที่ 3 ... 3.3 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ บุคลากรคอมพิวเตอร์ 3.4 การทำงานของคอมพิวเตอร์	5	- บรรยาย บทที่ 3 (3.3) - (3.4) - ประเมินคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสื่อที่ใช้บนหน้าเว็บต่างๆ
6	บทที่ 4 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ ในงานการสื่อสาร 4.1 คอมพิวเตอร์ สำหรับงานผลิตสื่อดิจิทัล และ แอนิเมชัน	5	- บรรยาย บทที่ 4 (4.1) - แนะนำการใช้โปรแกรมเครื่องมือ จัดทำอาร์ตเวิร์ค สิ่งพิมพ์
7	บทที่ 4 ... 4.2 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ด้วยคอมพิวเตอร์	5	- บรรยาย บทที่ 4 (1) - แนะนำการใช้โปรแกรม ทำอาร์ตเวิร์ค

สัปดาห์ ที่	เนื้อหา สาระสำคัญ	เวลา (ชั่วโมง)	กิจกรรม สื่อการเรียน
8	บทที่ 4 ... 4.3 การผลิตสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ และ วิทยุทัศน์ ด้วยคอมพิวเตอร์		- บรรยาย บทที่ 4 (4.3) - แนะนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ผลิตสื่อวิทยุทัศน์
9	กิจกรรม workshop	5	- ปฏิบัติการ ผลิตสื่อวิทยุทัศน์อย่างง่าย
10	บทที่ 5 สารสนเทศ และ อินเทอร์เน็ต 5.1 เทคโนโลยีสารสนเทศ	5	- บรรยาย บทที่ 5 (5.1) - วิเคราะห์ รูปแบบโครงสร้างหน้าเว็บ โดยอิงหลักนิเทศศิลป์-นิเทศศาสตร์ และหลักจิตวิทยาการสื่อสาร
11	บทที่ 5 ... 5.2 ข้อมูล และ การเชื่อมต่อข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต	5	- บรรยาย บทที่ 4 (2) - (3) - แนะนำการใช้โปรแกรมเครื่องมือออกแบบหน้าเว็บ
12	บทที่ 5 ... 5.3 การประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตในงานสื่อสารมวลชน 5.4 การออกแบบหน้าเว็บไซต์	5	- บรรยาย บทที่ 5 (1) - (2) - ปฏิบัติการ ออกแบบหน้าเว็บ
13	กิจกรรม	5	- ปฏิบัติการ ปรับปรุงหน้าเว็บ
14	กิจกรรม	5	- นำเสนอ หน้าเว็บ วิจารณ์ - สรุปสาระสำคัญ และ การประเมินกิจกรรมการเรียน ประมวลองค์ความรู้และทักษะต่างๆ ในการผลิตสื่อ เพื่อการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารการตลาด แนะนำการสอบวัดผล แนะนำอาชีพ
15-16	สอบปลายภาค	4	
	รวม (16 สัปดาห์)	74	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	เนื้อหา กิจกรรม	วิธีการ / เครื่องมือ	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	รายงาน e-Learning (งานส่วนบุคคล)	การวิเคราะห์ โครงการ กระบวนการผลิต และ การประเมินสื่อ ² โดยใช้เกณฑ์วัดระดับคุณภาพ 5 ระดับ	4, 8, 12	15
2	งานที่ได้รับมอบหมาย -จัดทำหน้าเว็บไซต์ -ตัดต่อคลิปวิดีโอ (งานส่วนบุคคล)	การประยุกต์ใช้ หลักนิเทศศิลป์-นิเทศศาสตร์ (audiovisual communications) นิเทศศิลป์-นิเทศศาสตร์ จิตวิทยาการสื่อสาร โดยใช้เกณฑ์วัดระดับ คุณภาพ-ศักยภาพ 5 ระดับ	11, 12, 13, 14	30
3	กิจกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	การตอบสนองของกิจกรรม กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยใช้เกณฑ์วัดระดับคุณภาพ-ศักยภาพ 5 ระดับ	10 ครั้ง (โดยการสุ่ม)	15
4	สอบปลายภาค	แบบทดสอบ ใช้ใช้เกณฑ์วัดระดับคะแนน	15-16	40
		รวม		100

² คู่มือการประเมินสื่อ ในผนวก หมายเลข 05

หมวดที่ 5 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำรา และ เอกสารหลัก

รองศาสตราจารย์ ศิริวรรณ เสรีรัตน์. **การบริหารการโฆษณาและการส่งเสริมการตลาด**. กรุงเทพมหานคร: พัฒนาศึกษา, 2537.

วาสนา สุขกระสานดี. **โลกของคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (World of Computer and Information)**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. **เอกสารการสอนชุดวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์**. หน่วยที่ 1-7

2. เอกสาร และ ข้อมูลสำคัญ

สุทิน ชาวหินฟ้า. **คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน**. (เอกสารการเรียนวิชา คอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารมวลชน). 2554.

3. เอกสาร และ ข้อมูลแนะนำ

ยอร์จ อี. เบลช์ และ ไมเคิล เอ. เบลช์ (George E. Belch and Michael A. Belch) **จิตวิทยา พงศกรรังศิลป์ แพลตและเรียบเรียง. การโฆษณาและการส่งเสริมการตลาด (Advertising and Promotion an IMC Perspective)**. กรุงเทพมหานคร: ทัตป, 2548.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. **หลักและทฤษฎีการสื่อสาร (Principles and Theories of Communication)**. หน่วยที่ 1. พิมพ์ครั้งที่ 15. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2541.

สมควร กวียะ. **ทฤษฎีการประชาสัมพันธ์ใหม่ การสื่อสารองค์กรเชิงบูรณาการ (Integrated Organizational Communication)**. กรุงเทพมหานคร : โอเคียนส์โตร์, 2547.

สุวัฒน์ ปุณณชัยยะ, ต้น ต้นที่สุทวิวงศ์, สุพจน์ ปุณณชัยยะ. **เปิดโลกของ TCP/IP และโปรโตคอลของอินเทอร์เน็ต**. -กรุงเทพมหานคร: โปรวิชั่น, 2543, 312 หน้า. **ผลิต**. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร: บู้ค พอยท์, 2544.

คู่มือการใช้โปรแกรม Adobe PageMaker, Adobe Photoshop, Macromedia Dreamweaver

4. เว็บไซต์ (WWW)

<http://www.novabizz.com/NavaAce>

<http://www.igoodmedia.net>

<http://www.nectec.or.th/courseware/>